

Số: 01 /BC-TTPVHCC

Thanh Điền, ngày 05 tháng 01 năm 2026

Báo cáo

**Kết quả thực hiện Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của phường
trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tháng 12**

1. Đặc điểm tình hình:

- Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường Thanh Điền (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là tổ chức Hành chính trực thuộc Ủy ban Nhân dân phường Thanh Điền.
- Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng. Trụ sở của Trung tâm đặt tại số 18, hẻm số 10, đường số 6, đường Lạc Long Quân, khu phố Hiệp Hòa, phường Thanh Điền, tỉnh Tây Ninh (trụ sở UBND phường Hiệp Tân cũ).

2. Tình hình tổ chức bộ máy, nhân sự và biên chế:

- Công tác quản lý, sử dụng biên chế cán bộ, công chức và số lượng người làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công được thực hiện đúng theo đề án vị trí việc làm.
- Trung tâm ban hành Thông báo số 01/TB-TTPVHCC ngày 31/7/2025 về Phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo, công chức Trung tâm hành chính công Phường Thanh Điền .

3. Tình hình cơ sở vật chất, tài sản công: Các trang thiết bị, máy móc được bố trí kịp thời, đầy đủ đáp ứng cho việc tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính cho người dân

4. Tình hình hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ: Trung tâm tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

5. Tình hình hoạt động của Trung tâm:

- Số lượng bố trí quầy tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm đã bố trí 6 quầy và phân công 6 công chức tiếp nhận và trả kết quả.
- Công khai, niêm yết, cập nhật các thủ tục hành chính:
 - + Cấp tỉnh thủ tục gồm các lĩnh vực Công thương, Giáo dục và Đào tạo, Khoa học và công nghệ, Ngoại vụ, Nội vụ, Nông nghiệp và Môi trường, Tài chính, Tư pháp, Văn hóa thể thao và Du lịch, Xây dựng, Y tế.
 - + Cấp xã thủ tục gồm các lĩnh vực: Đất đai, Môi trường và Tài nguyên; Giáo Dục Và Đào Tạo; Nội vụ; Văn Hóa, Thể Thao Và Du Lịch; Y tế; Công thương; Tài chính, Tư pháp, Xây dựng...

- Tổng số lượng hồ sơ nhận giải quyết: 2115 hồ sơ. Trong đó: số lượng hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 1812 hồ sơ, đạt 85,6%; số lượng hồ sơ tiếp nhận trực tiếp: 0 hồ sơ, đạt: 0%; tồn kỳ trước: 303 hồ sơ, đạt 14,3%.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1783 hồ sơ. Trong đó: trước hạn: 990 hồ sơ, đạt: 55,5%; đúng hạn: 793 hồ sơ, đạt: 44,4%; quá hạn: 0 hồ sơ, đạt: 0%.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 332 hồ sơ. Trong đó: chưa đến hạn: 332 hồ sơ, đạt: 100%; đến hạn: 0 hồ sơ, 0%; quá hạn: 0 hồ sơ, đạt 0%.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn: 100%.

- Tổng hợp nhóm các chỉ tiêu trên Cổng dịch vụ công quốc gia: đạt 99,89 điểm, xếp hạng 61/96 xã, phường.

+ Công khai, minh bạch: đạt 18/18 điểm, xếp hạng 61/96 xã, phường.

+ Tiến độ giải quyết: đạt 19,98/20 điểm, xếp hạng 67/96 xã, phường.

+ Tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến: 11,91/12 điểm, xếp hạng 61/96 xã, phường.

+ Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến: 10/10 điểm, xếp hạng 61/96 xã, phường.

+ Kết quả đánh giá Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện TTHC, cung cấp DVC: 18/18 điểm, xếp hạng 61/96 xã, phường.

+ Kết quả đánh giá Mức độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: 22/22 điểm, xếp hạng: 60/96 xã, phường.

- Thu phí: 9.831.000 đồng

6. Khó khăn:

- Các phòng chuyên trả hồ sơ ngoài thủ tục hành chính còn chậm dẫn đến người dân còn phiền hà như: Đơn xin việc, xác nhận nhà ở hợp pháp....

7. Đề xuất, kiến nghị:

- Đề nghị các phòng chuyên môn trả các hồ sơ ngoài thủ tục hành chính trả trong buổi làm việc.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của phường trên Cổng dịch vụ công Quốc gia tháng 12 của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Thanh Điền.

Nơi nhận:

- CT, các phó chủ tịch;
- Văn phòng UBND phường;
- Phòng KTHTĐT phường;
- Phòng VHXX phường;
- Văn phòng ĐKĐĐ chi nhánh Hòa Thành;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Kiên Trung